

De artikelen waarvan vermelding door de KNLTB verplicht wordt gesteld.

artikel 3 lid 1

4 lid 2 en 4, 17-jarige leeftijd;

5 lid 5 en 6;

6 lid 1c;

7 lid 3;

8 lid 4;

9 lid 2 laatste alinea;

17 lid 3a;



KNLTB

Koninklijke
Nederlandse Lawn
Tennis Bond

Postbus 1617
3800 BP Amersfoort



Displayweg 4
3821 BT Amersfoort

www.knlb.nl

telefoon
+31 (0)33 454 26 00
telefax
+31 (0)33 454 26 45

e-mail
knltb@knltb.nl

Statuten



Naam vereniging	: Brielse Tennis Vereniging "Enthousiasme 1968"
Vestigingsplaats	: Vierpolders
Gemeente	: Brielle
District	: Rotterdam

Naam en oprichtingsdatum

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam Brielse Tennis Vereniging "Enthousiasme 1968" en is opgericht op 29 januari 1947

Zetel

Artikel 2.

1. De vereniging is gevestigd in de gemeente Brielle
2. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
3. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam



KNLTB

Doel

Artikel 3.

1. De vereniging heeft als doel het beoefenen en bevorderen van de tennissport binnen het verband van de Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond (hierna: KNLTB).
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. aan te sluiten bij de KNLTB;
 - b. het geven van gelegenheid tot het beoefenen van het tennisspel;
 - c. het vormen van een band tussen haar leden;
 - d. het maken van reclame voor het tennisspel;
 - e. het vertegenwoordigen van haar leden tegenover de KNLTB;
 - f. het nemen van maatregelen, die kunnen leiden tot het verhogen van het spelpeil van de leden van de vereniging;
 - g. het uitschrijven van en deelnemen aan wedstrijden, speciaal ook door het deelnemen aan de door de KNLTB georganiseerde competities;
 - h. het verbreiden van de regels van het tennisspel onder de leden;
 - i. alle wettig geoorloofde middelen die de vereniging verder ten dienste staan;
 - j. al hetgeen te dezer zake nader is omschreven in het na te noemen Huishoudelijk Reglement.

Leden

Artikel 4.

1. De vereniging kent:
 - a. ereleden;
 - b. leden van verdienste;
 - c. seniorleden;
 - d. juniorleden;
 - e. aspirantleden;
 - f. donateurs.
2. Seniorleden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die voor de eerste januari van het verenigingsjaar de zeventienjarige leeftijd hebben bereikt, en die de tennissport actief beoefenen of beoefend hebben.
3. Ereleden zijn zij, die zich op bijzonder eervolle wijze jegens de vereniging onderscheiden hebben en die tot erelid zijn benoemd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Leden van verdienste zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, en die tot lid van verdienste zijn benoemd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Ereleden en leden van verdienste hebben dezelfde rechten en verplichtingen als in de wet en deze Statuten aan seniorleden zijn toegekend, met inachtneming van

artikel 8, lid 3.

6. Juniorleden zijn natuurlijke personen die voor de eerste januari van het verenigingsjaar de zeventienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt en die de tennissport actief beoefenen of beoefend hebben.
7. Aspirantleden zijn juniorleden die voor de eerste januari van het verenigingsjaar de twaalfjarige leeftijd nog niet hebben bereikt en die de tennissport actief beoefenen of beoefend hebben.
8. Donateurs zijn zij, die in de vereniging geen speelrecht hebben, doch die zich bereid hebben verklaard de vereniging geldelijk of anderszins te steunen. Donateurs zijn geen leden in de zin der wet.



Aanmelding en toelating

Artikel 5.

1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van het bestuur van een ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier, zoals nader bepaald in het Huishoudelijk Reglement. Betreft het een aanmelding van een minderjarige dan moet dit formulier mede zijn ondertekend door een wettelijk vertegenwoordiger van de minderjarige.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van seniorleden, juniorleden, aspirantleden en donateurs.
3. Bij niet-toelating door het bestuur tot seniorlid, juniorlid, aspirantlid of donateur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten, echter slechts met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Door aanmelding als lid machtigt het lid de vereniging om hem als lid aan te melden bij de KNLTB.
5. Leden zijn verplicht te handelen in overeenstemming met de statuten, reglementen en besluiten van de KNLTB.
6. Zij die door de KNLTB uit het lidmaatschap zijn ontzet, kunnen gedurende de periode van ontzetting geen lid van de vereniging zijn.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. *door het overlijden* van het lid;
 - b. *door schriftelijke opzegging* door het lid aan de secretaris van het bestuur;
 - c. *door opzegging namens de vereniging*; deze opzegging kan worden gedaan, wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de Statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, wanneer hij het lidmaatschap van de KNLTB verliest, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. *door ontzetting*; deze kan alleen worden uitgesproken bij besluit van de

algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, wanneer een lid in strijd met de Statuten en/of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.



2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
8. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a, c en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk.

Schorsing

Artikel 7.

1. Leden, die handelen in strijd met Statuten en/of Huishoudelijk Reglement van de vereniging of die zich niet gedragen naar de besluiten van de algemene vergadering of naar besluiten die het bestuur van de vereniging krachtens de Statuten of ingevolge opdracht van de algemene vergadering heeft genomen, kunnen door het bestuur worden geschorst voor maximaal vier weken. Bij een schorsing voor een langere periode dient het bestuur aan de algemene vergadering een voorstel te doen tot ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Geschorste leden zijn verstoken van alle rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien, doch behouden het recht op de algemene vergadering, waar hun schorsing en/of voorgestelde ontzetting wordt behandeld, aan de beraadslagingen daarover deel te nemen.
3. Schorsing door de KNLTB brengt schorsing als lid van de vereniging met zich mee.



KNLTB

Contributie en andere verplichtingen

Artikel 8.

1. De senior-, junior- en aspirantleden moeten een jaarlijkse contributie betalen, die bij besluit van de algemene vergadering wordt vastgesteld, en die per categorie kan worden bepaald.
2. De algemene vergadering kan bepalen dat nieuw toegetrede leden - ereleden en leden van verdienste daaronder niet begrepen - een entreegeld moeten betalen.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot betaling van contributie, terwijl het bestuur voorts bevoegd is in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie en/of entreegeld door senior- en juniorleden te verlenen.
4. Naast de in lid 1 van dit artikel genoemde contributie betalen alle leden de KNLTB contributie, welke door de vereniging jaarlijks aan de KNLTB wordt afgedragen.
5. De vereniging kan door een besluit van het bestuur, van de algemene vergadering of van een ander orgaan verplichtingen - al dan niet van financiële aard - aan de leden opleggen.

Bestuur

Artikel 9.

- 1 Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die alle drie handelingsbekwaam moeten zijn.
- 2 Bestuursleden worden gekozen en benoemd door de algemene vergadering uit een lijst van door het bestuur en/of leden gestelde kandidaten. Verkiesbaar tot bestuurslid zijn alleen senior- en ereleden, alsmede leden van verdienste. Niet verkiesbaar tot bestuurslid zijn belanghebbenden bij de tennissport, tenzij de KNLTB hieraan vooraf schriftelijk zijn goedkeuring heeft gegeven.
- 3 De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie gekozen; de overige bestuursfuncties worden door de gekozenen in onderling overleg verdeeld.
- 4 De wijze van verkiezing, aftreden en/of vervanging van bestuursleden wordt nader bij het Huishoudelijk Reglement geregeld.
- 5 De algemene vergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslag verlenen. Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt, en wanneer het bestuurslid zijn functie wenst neer te leggen.
- 6 Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
- 7 Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende

bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures. In dat laatste geval zijn de overgebleven bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin wordt voorzien in de ontstane vacatures.

- 8 Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
- 9 Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt, die door de voorzitter en secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
- 10 Door de algemene vergadering kunnen aan het bestuur juniorleden en/of ondersteunende leden als adviseurs worden toegevoegd.



Taak en bevoegdheden van het bestuur

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan de vereniging worden vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris, de voorzitter tezamen met de penningmeester dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
2. Het bestuur is onder meer bevoegd tot:
 - a. het huren, verhuren of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen;
 - b. het sluiten, wijzigen en beëindigen van arbeidsovereenkomsten.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot:
 - a. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. het verrichten van rechtshandelingen waarvan de financiële betekenis of onbepaald is of een bij Huishoudelijk Reglement te bepalen bedrag te boven gaat, of waardoor de vereniging voor langer dan één jaar wordt gebonden;
 - d. waarbij aan de vereniging een (bank)krediet wordt verleend;
 - e. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van geld, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - f. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;
 - g. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het opnemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.
Op het ontbreken van deze goedkeuring van de algemene vergadering kan, wat betreft de sub a en b bedoelde rechtshandelingen door de vereniging tegen derden dan wel door derden tegen de vereniging wél een beroep worden gedaan, terwijl op het ontbreken van deze goedkeuring van de algemene vergadering, wat betreft de sub c tot en met g bedoelde rechtshandelingen, géén beroep kan worden gedaan.

- 4 Het bestuur kan met inachtneming van de voorgaande leden binnen de grens van zijn bevoegdheden een of meer van zijn leden schriftelijk machtigen voor het bestuur of de vereniging op te treden.
- 5 Het bestuur kan uit de senior-, junior-, aspirant, ereleden en/of leden van verdienste één of meer commissies instellen, waarvan de leden voor de periode van één jaar worden benoemd door de algemene vergadering. Donateurs kunnen als adviseur worden toegevoegd;
6. Over alles wat niet door de wet, Statuten of (Huishoudelijk) Reglement is geregeld, beslist het bestuur.

Rekening en verantwoording

Artikel 11.

- 1 Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 3 Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand maart een algemene vergadering – de jaarvergadering - gehouden en daarin brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. Deze stukken dienen door alle bestuurders te worden ondertekend. Indien de ondertekening van één van hen ontbreekt, dient hiervan onder opgave van reden melding te worden gemaakt.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Verkiezing, vervanging en/of aftreden van deze commissieleden wordt nader geregeld bij het Huishoudelijk Reglement.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 zeven jaar lang te bewaren.

Algemene vergaderingen

Artikel 12.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan anderen zijn opgedragen.
2. Op de jaarvergadering, als bedoeld in artikel 11, lid 3 komen onder meer aan de

orde:

- a. de notulen van de laatstgehouden algemene vergadering;
 - b. het jaarverslag, als bedoeld in artikel 11, lid 3;
 - c. het verslag door de commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4;
 - d. de rekening en verantwoording, als bedoeld in artikel 11, lid 3;
 - e. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - f. de vaststelling van de contributie en eventueel entreegeld;
 - g. de begroting van het volgende verenigingsjaar;
 - h. de verkiezing van de voorzitter van het bestuur;
 - i. de verkiezing van de andere bestuursleden;
 - j. de verkiezing van commissies;
 - k. voorstellen van de zijde van het bestuur;
 - l. voorstellen, ingediend door tenminste vijf stemgerechtigde leden;
 - m. wat verder ter tafel komt.
3. Andere algemene vergaderingen dan de vorenbedoelde jaarvergadering worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten is verplicht.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een tiende van het aantal stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 13, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging is gevestigd veel gelezen dagblad.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 13.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk per gewone post of digitaal aan de adressen van alle leden met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, zulks met inachtneming van de artikelen 17 en 18.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 17 en 18.

Toegang en stemrecht

Artikel 14.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Géén toegang hebben donateurs en geschorste bestuursleden en -met inachtneming van het tweede lid van artikel 7- geschorste leden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder senior-, junior-, aspirant-, en erelid, alsmede lid van verdienste van de vereniging, dat niet is geschorst, heeft één stem.

4. De uitoefening van de stem van junior- en aspirantleden komt uitsluitend toe aan hun wettelijk vertegenwoordiger.
5. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.



KNLTB

Voorzitterschap - notulen

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die na goedkeuring door de algemene vergadering in haar eerstvolgende vergadering alsdan door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen als bedoeld in artikel 12, lid 4, kunnen notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

Besluitvorming

Artikel 16.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer

kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Stemmingen niet rakende verkiezing van personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke of schriftelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot Statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.



Statutenwijziging

Artikel 17.

1. De Statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van een algemene vergadering, mits de oproeping tot deze vergadering tenminste vier weken tevoren heeft plaatsgevonden en in de oproeping het voorstel tot Statutenwijziging woordelijk is vermeld.
2. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een Statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat:
 - a. het bestuur van de KNLTB, door het bestuur van de vereniging daarom verzocht, schriftelijk te kennen heeft gegeven geen bezwaar te hebben tegen de voorgestelde statutenwijziging, en:
 - b. van deze Statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.

Ontbinding

Artikel 18.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering; het bepaalde in de leden 1 en onder 3a van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Een besluit tot ontbinding moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering

waarin tenminste twee derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is niet twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig, dan wordt binnen drie weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

3. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer anderen tot vereffenaar zijn aangewezen.
4. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van de leden ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 19.

1. De algemene vergadering kan een Huishoudelijk Reglement alsook andere reglement(en) vaststellen.
2. Een (Huishoudelijk) Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met Statuten.



KNLTB

Huishoudelijk Reglement



KNLTB

Rechten en verplichtingen der leden

Artikel 1

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur en/of namens het bestuur optredende personen. Het is verplicht om op de baan gepaste tenniskleding te dragen.

Artikel 2

Leden zijn verplicht de contributie en, indien verschuldigd, het entreegeld te voldoen vóór 1 april van het desbetreffende verenigingsjaar (begin van het tennisseizoen). Het bestuur zal aan de leden die op bovengenoemde datum niet aan de verplichting tot betaling hebben voldaan, éénmaal een herinnering tot betaling sturen. Indien een lid nog niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, is het lid vanaf bovengenoemde datum niet meer bevoegd de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te oefenen totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende deze periode blijft het desbetreffende lid verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het desbetreffende lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente en de met de incasso verbonden kosten verschuldigd.

Artikel 3

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs-, en commissie vergadering zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Artikel 4

Waar in dit huishoudelijk reglement wordt gesproken over jeugdleden, wordt ook de aspirantleden bedoeld.

Vergaderingen

Artikel 5

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 6

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 7

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van

verdiensten. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.



KNLTB

Artikel 8

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór verzending der convocaties door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 9

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, het welk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Commissies

Artikel 10

De algemene vergadering kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies - met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten - kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Artikel 11

De commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 12

Door de algemene vergadering worden, naast de commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, voor de duur van één jaar, in ieder geval de in artikel 14 t/m 20 van het HHR genoemde commissies gekozen.

Commissieleden zijn terstond herkiesbaar. In overleg met het bestuur kan een commissievoorzitter voorzien in vacatures, welke zijn ontstaan door tussentijds aftreden van een commissielid.

Artikel 13

Alle commissies, m.u.v. de commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, bestaan uit een voorzitter en een aantal leden. De voorzitter van de commissie is

verantwoordelijk voor de uitvoering van alle besluiten van het bestuur en de ledenvergadering die betrekking hebben op de betreffende commissie, alsmede voor het juiste gebruik van de gelden die aan de commissie worden toevertrouwd. Elke commissievoorzitter legt op een nader vastgesteld tijdstip in het lopende verenigingsjaar rekening en verantwoording af aan het bestuur betreffende het gevoerde beleid van de toegewezen gelden onder gelijktijdige afdracht van de nog resterende gelden.

Artikel 14

De **Baan en Bouwcommissie** is verantwoordelijk voor het onderhoud van het omringend terrein, het clubhuis, de materialen en andere eigendommen van de vereniging. Zij geeft richtlijnen aan de leden betreffende het onderhoud van het park.

Artikel 15

De **Barcommissie** is verantwoordelijk voor:

- het beheer van de bar, keuken en de financiële administratie ervan.
- het opstellen of doen opstellen van een rooster van bardiensten te verrichten door de leden.
- controle uitoefenen op de juiste vervulling van de bardiensten.
- controle op de schoonmaakwerkzaamheden van het clubhuis.
- het organiseren van evenementen zowel tijdens als buiten seizoen , die tot doel hebben de band tussen de leden te verstevigen.

Artikel 16

De **Commissie Jeugd**

is verantwoordelijk voor:

- de organisatie van trainingen voor Juniorleden.
- de samenstelling van jeugdteams, die deelnemen aan de door de K.N.L.T.B. georganiseerde competities inclusief de begeleiding.
- het geven van richtlijnen aan de aanvoerders van teams m.b.t. hun verplichtingen tijdens competities.
- de organisatie of doen organiseren van toernooien en clubkampioenschappen voor jeugdleden.
- het verkrijgen van kennis over de speelsterkte van de jeugdleden.
- aanbevelingen doen voor deelname aan bondstraining.
- het organiseren van andere evenementen voor junioren.

Artikel 17

De **Commissie Senioren**

is verantwoordelijk voor:

- de samenstelling van de teams die deelnemen aan de door de K.N.L.T.B. georganiseerde competities m.u.v. de jeugdleden.
- het geven van richtlijnen aan de aanvoerders van teams m.b.t. hun verplichtingen tijdens de competities.
- de organisatie of doen organiseren van toernooien en clubkampioenschappen voor seniorleden.
- het verlenen van bemiddeling bij de training.
- het verkrijgen van kennis over de speelsterkte van de seniorleden.
- het beheer van het wedstrijdsecretariaat.
- het laten opleiden van scheidsrechters

Artikel 18

De **Commissie Recreatietennis** is verantwoordelijk voor het organiseren van gezelligheidstoernooien en andere evenementen, die tot doel hebben de band tussen de leden te verstevigen.

Nieuwe artikelen:

Artikel 19

De algemene vergadering benoemt één of meerdere WEB-masters, die verantwoordelijk zijn voor het beheer van de Website van de vereniging.

Artikel 20

De commissie Ledenadministratie verzorgt onder verantwoordelijkheid van de secretaris alle activiteiten ten behoeve van de verwerking van administratieve gegevens van de leden.

Besluitvorming

Artikel 21

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 22

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 23

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij Statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald.

Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Bestuur

Artikel 24

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden.

Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem.

Het stemrecht mag niet door middel van gemachtigde worden uitgeoefend, ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9, lid 10 van de Statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin



daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 25

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 26

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 27

Het bedrag als bedoeld in artikel 10, lid 3 onder sub c der Statuten, wordt gesteld op 10.000 euro.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 28

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 van de Statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging.
Kleine voorwerpen van geringe waarde, welker gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens.

Aanmeldingsformulier

Artikel 29

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de Statuten, dient te worden vermeld: naam, voornamen, woonplaats, adres, emailadres, geboortejaar en -datum.

De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in het ledenbestand van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris op te geven.

De vereniging kan de adresgegevens binnen verenigingsverband openbaar maken in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten en tevens verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid.

Slotbepalingen

Artikel 30

De statuten en het huishoudelijk reglement worden op de website van de vereniging openbaar gemaakt.

Artikel 31

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 16 januari 2013



KNLTB